

PANDUAN 1:

**KETENTUAN UMUM
PELAKSANAAN USKP TINGKAT A
PERIODE DESEMBER 2023**

Lokasi Ujian:

- 1. Jakarta – Gedung N Politeknik Keuangan Negara STAN**
Sektor V, Jl. Bintaro Utama 5, Jurangmangu Timur, Kec. Pondok Aren, Kota Tangerang Selatan, Banten 15222
<https://maps.app.goo.gl/ptzH2i8LdJBLD8Bw8>
- 2. Medan – Balai Diklat Keuangan Medan**
Jl. Eka Warni, Gedung Johor, Kec. Medan Johor, Kota Medan, Sumatera Utara
<https://maps.app.goo.gl/wBJKcMyYogCo1TD9>
- 3. Surabaya – Gedung Keuangan Negara II Surabaya**
Jl. Dinoyo No.111, Keputran, Kec. Tegalsari, Surabaya, Jawa Timur 60265
<https://maps.app.goo.gl/r4hy72CPvcn8NBwz5>
- 4. Denpasar – Gedung Keuangan Negara Denpasar**
Niti Mandala, Jl. Kusuma Atmaja, Sumerta Kelod, Kec. Denpasar Tim., Kota Denpasar, Bali 80234
<https://maps.app.goo.gl/GC1VVztCHRnSUBeaA>

Panitia menyediakan:

1. Ruang ujian dengan meja terpisah dengan kursi.
2. Jaringan internet (wifi). (peserta diperkenankan membawa modem atau wifi sendiri sebagai cadangan)
3. Kabel jaringan arus listrik.
4. Sarana ibadah bagi yang beragama Islam (kapasitas terbatas; harus bergiliran).
5. Sarana kesehatan berupa tim medis dan ambulance.
6. Konsumsi berupa snack pagi dan makan siang.
7. Air mineral pada dispenser (peserta diharapkan membawa tumbler untuk isi ulang air minum).
8. Kertas buram untuk media hitung bagi peserta.

Perlengkapan yang harus dibawa masing-masing peserta:

1. Kelengkapan administrasi berupa:
 - a. Print-out Kartu Tanda Peserta Ujian
 - b. Kartu identitas asli berupa Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Paspor/SIM
 - c. Fotokopi ijazah yang telah dilegalisir dengan tanda tangan dan stempel basah.
2. Laptop/Notebook (dengan kamera):
 - a. Berbasis Windows (versi 8.1, 10, atau 11).
 - b. Telah terinstal aplikasi Safe Exam Browser (SEB) dan berfungsi dengan baik sebelum ujian dimulai.
 - c. Telah mengunduh dan membuka file konfigurasi SEB yang disediakan panitia.
3. Alat hitung berupa kalkulator dagang (hanya ada fungsi +, -, x, dan :), bukan kalkulator scientific.
4. Alat tulis berupa pensil kayu.

Proses sebelum pelaksanaan ujian:

No.	Waktu	Kegiatan
1	30" sebelum ujian	<ul style="list-style-type: none">• Pengawas melakukan pemeriksaan kelengkapan administrasi peserta berupa Print-out Kartu Tanda Peserta Ujian, Asli tanda pengenal berupa Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Paspas/SIM, dan Fotocopy ijazah yang dilegalisir dengan tanda tangan dan stempel basah.• Peserta yang tidak membawa kelengkapan yang dipersyaratkan tidak diperkenankan memasuki ruang ujian dan mengikuti ujian.• Peserta diperkenankan memasuki ruang ujian dan menempati tempat duduk yang telah ditentukan.• Pengawas membagikan kertas buram sebagai media hitung dan wajib dikembalikan pada saat keluar ruang ujian.
2	15" sebelum ujian	Peserta diperkenankan mengaktifkan laptop/notebook, koneksi internet, dan membuka Aplikasi Ujian.
3	5" sebelum ujian	Seluruh peserta telah membuka Aplikasi Ujian.
4	0" sebelum ujian	Pengawas memberikan TOKEN ujian dan ujian dapat dimulai.
5	Selama ujian	Pengawas akan mengedarkan daftar presensi.

- Toleransi keterlambatan memasuki ruang ujian paling lama 15", selebihnya tidak diperkenankan memasuki ruang ujian dan mengikuti ujian.
- Keterlambatan memulai ujian dikarenakan kesalahan peserta tidak diberikan tambahan waktu ujian.

Ketentuan di dalam ruang ujian:

1. Perlengkapan yang diperkenankan di atas meja adalah laptop/notebook beserta kelengkapannya, kalkulator, alat tulis, dan perlengkapan administrasi.
2. Perlengkapan lain diletakkan di bagian depan ruang ujian {handphone dan alat komunikasi dan/atau pemutar music/lagu/suara (dalam keadaan off) dimasukkan ke dalam tas dan tas diletakkan di bagian depan ruang ujian}.

Tata cara meninggalkan ruangan ujian:

1. Peserta menyerahkan kembali kertas buram kepada pengawas.
2. Peserta memastikan tidak ada barang milik pribadi yang tertinggal di ruang ujian.
3. Peserta keluar ruang ujian dengan tertib dan tenang.

Peserta yang membawa pulang atau tidak mengembalikan kertas media hitung kepada pengawas dianggap melanggar ketentuan ujian.

Larangan bagi peserta selama ujian:

- a. Membawa pulang atau tidak mengembalikan kertas media hitung kepada pengawas.
- b. Merokok/vape maupun makan (kecuali makanan kecil/snack dan air minum).
- c. Membawa dan menggunakan catatan/buku dalam bentuk apapun.
- d. Mencari jawaban di internet ataupun aplikasi lainnya.
- e. Bertanya pada orang/peserta lain.
- f. Menggunakan alat komunikasi/peralatan elektronik lainnya dalam bentuk apapun seperti : HP, headphone, earbud, atau peralatan sejenis lainnya, serta menyalakan music/lagu dan sejenisnya.
- g. Meminjam atau meminjamkan alat tulis.
- h. Mengambil gambar halaman soal dan jawaban ujian, menyalin, merekam atau menyebarkan soal dan jawaban ujian dalam bentuk/cara apapun.
- i. Pindah tempat duduk tanpa ijin dari pengawas ujian.
- j. Menggunakan alat hitung (kalkulator) yang mempunyai kemampuan penyimpanan data (memori) yang besar (harus menggunakan kalkulator dagang).
- k. Meninggalkan ruang ujian tanpa izin, [kecuali ke kamar kecil (bergantian) dengan ijin pengawas ujian].
- l. Berkata kasar/tidak senonoh kepada orang lain di lingkungan tempat pelaksanaan ujian.

Setiap pelanggaran oleh peserta tidak dikomunikasi oleh pengawas, namun akan dicatat dan dituangkan dalam berita acara ujian, serta peserta dianggap gugur untuk mata ujian tersebut.

Imbauan kepada peserta (1/2):

1. Membawa obat-obatan pribadi untukantisipasi keadaan darurat sesuai kebutuhan masing-masing.
2. Mengantisipasi kepadatan arus lalu lintas maupun parkir dikarenakan adanya masa kampanye, *car free day* (untuk lokasi Denpasar), dan mobilitas peserta di lokasi ujian.
3. Peserta sangat dianjurkan untuk tidak membawa kendaraan pribadi mengingat terbatasnya tempat parkir di semua lokasi ujian (disarankan menggunakan transportasi umum atau online transport atau pengantaran).
4. Membawa payung untukantisipasi turunnya hujan saat datang/pulang ke lokasi ujian.
5. Bagi peserta yang merokok/vape agar dilakukan pada saat istirahat di tempat yang telah disediakan.

Imbauan kepada peserta (2/2):

6. Senantiasa menjaga kebersihan dengan membuang sampah di tempat yang disediakan.
7. Menjaga barang-barang bawaan selama pelaksanaan ujian.
8. Menjaga ketertiban sebelum, selama, dan setelah pelaksanaan ujian.

Kondisi darurat:

Apabila terjadi keadaan darurat bagi keluarga peserta yang memerlukan untuk berkomunikasi dengan peserta, dapat menghubungi:

1. Call Center #1 0811-1560-533
2. Call Center #2 0811-9089-255

Terima Kasih

Komite Pelaksana Panitia Penyelenggara Sertifikasi Konsultan Pajak
Gedung Djuanda II, Lantai 20
Jl. Dr. Wahidin No.1, Jakarta Pusat